

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>Tytuł programu: „OZE na start” -<br/>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br/>źródeł energii dla przedsiębiorców</p> | <p>Załącznik nr 1 do<br/>Uchwały Zarządu nr<br/>25/2026<br/>z dnia 27.02.2026 r.</p> |
|--|---|--|

## **PROGRAM „OZE na start”**

### **wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych źródeł energii dla przedsiębiorców dofinansowywany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach**

#### **1. Cel Programu**

- 1) Zapobieganie powstawaniu lub ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza.
- 2) Zwiększenie wykorzystywania instalacji odnawialnych źródeł energii.
- 3) Zwiększenie elektromobilności.
- 4) Zwiększenie produkcji energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych.

#### **2. Podstawa prawna Programu**

- 1) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- 3) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne;
- 4) Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii;
- 5) Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych;
- 6) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz pozostałe przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej;
- 7) Program Ochrony Środowiska dla Województwa Śląskiego;
- 8) Rozporządzenie Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- 9) Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Katowicach;
- 10) Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach.

#### **3. Alokacja – wysokość środków Funduszu zaplanowanych na poszczególną edycję Programu – Fundusz może zmienić alokację w trakcie trwania Programu.**

#### **4. Terminy, forma i miejsce składania wniosków**

- 1) Termin składania wniosków o dofinansowanie ustala i ogłasza Zarząd Funduszu. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na stronie internetowej Funduszu. Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zakończeniu naboru wniosków albo wstrzymaniu naboru wniosków przed upływem ustalonych terminów.
- 2) Wnioski o dofinansowanie (w tym załączniki) będące dokumentami opatrzonymi podpisem i pieczęciami osób upoważnionych do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wnioskodawcy należy dostarczyć do siedziby Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach lub dostarczyć za pomocą e-doręczenia do dnia zakończenia naboru. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Funduszu.
- 3) Nabór wniosków prowadzony jest w terminach podanych w ogłoszeniu o naborze wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków, z zastrzeżeniem ppkt 1). Zgłoszenia do Programu należy dokonać poprzez złożenie wniosku wraz z załącznikami zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej Funduszu. Wnioski, które wpłyną do Funduszu przed lub po wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia

|  |                     |
|--|---------------------|
| <p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach<br/>ul. Plebiscytowa 19; 40-035 Katowice<br/>tel. (+48) 32 60 32 200</p> | <p>Strona 1 z 7</p> |
|--|---------------------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Tytuł programu: „OZE na start” -<br>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br>źródeł energii dla przedsiębiorców | Załącznik nr 1 do<br>Uchwały Zarządu nr<br>25/2026<br>z dnia 27.02.2026 r. |
|--|--|--|

## 5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

### 5.1. Beneficjenci (strony umów o dofinansowanie z Funduszem)

Przedsiębiorstwa, zgodnie z Załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

### 5.2. Forma dofinansowania

- a) dotacja wraz z pożyczką,  
albo
- b) dotacja.

### 5.3. Intensywność dofinansowania:

- a) do 100% kosztów kwalifikowanych zadania w formie pożyczki i dotacji w tym:
  - dotacja do 30% udzielonego dofinansowania nie więcej niż 350.000 zł.
  - uzupełnienie do 100% kosztów kwalifikowanych, w formie pożyczki
- albo
- b) dotacja do 15% kosztów kwalifikowanych zadania nie więcej niż 100.000 zł.

Do obliczenia wysokości dofinansowania Fundusz stosuje koszty kwalifikowane.

### 5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Fundusz dofinansowuje zadania realizowane na terenie województwa śląskiego. W przypadku zakupu samochodów elektrycznych beneficjentem Programu mogą być wyłącznie przedsiębiorstwa, których siedziba znajduje się na terenie województwa śląskiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących przychody Funduszu, a także gdy wywiązuje się ze zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Beneficjent Programu winien posiadać tytuł prawny do nieruchomości w zakresie zadań wymienionych w punkcie 5.5 a) do d) oraz posiadać prawo własności samochodu po jego zakupie.
- 4) Fundusz udziela dofinansowania po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 5) Fundusz finansuje koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury i związanych z nimi potwierdzeniami zapłaty.
- 6) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 7) Fundusz udziela dofinansowania bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 8) W przypadku, gdy dofinansowanie stanowi pomoc publiczną, stosuje się do niego przepisy rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 15 lutego 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania przez wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej horyzontalnej pomocy publicznej na cele z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 213) lub rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 2023/2831).
- 9) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o których mowa w art. 16 tej ustawy.

|   |              |
|---|--------------|
| Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach<br>ul. Plebiscytowa 19; 40-035 Katowice<br>tel. (+48) 32 60 32 200 | Strona 2 z 7 |
|---|--------------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Tytuł programu: „OZE na start” -<br>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br>źródeł energii dla przedsiębiorców | Załącznik nr 1 do<br>Uchwały Zarządu nr<br>25/2026<br>z dnia 27.02.2026 r. |
|--|--|--|

- 10) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie z Funduszem oraz zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu.
- 11) Beneficjent, któremu udzielono dofinansowania na realizację przedsięwzięcia w ramach niniejszego Programu nie może dodatkowo ubiegać się o dofinansowanie tego samego przedsięwzięcia ze środków Funduszu na innej podstawie niż niniejszy program.
- 12) Okres trwałości zadania wynosi 5 lat od daty zakończenia zadania wskazanej w umowie z Funduszem.
- 13) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji oraz w okresie trwałości zadania.

#### **5.4.1. Zasady przyznawania pożyczek.**

- 1) Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe oraz od ustanowienia zabezpieczenia spłaty pożyczki.
- 2) Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Fundusz.
- 3) Za podstawowe sposoby zabezpieczenia spłaty pożyczek Fundusz przyjmuje:
  - a) hipotekę (w przypadku nieruchomości zabudowanej wraz z cesją praw z umowy ubezpieczenia);
  - b) zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z umowy ubezpieczenia;
  - c) gwarancję bankową lub ubezpieczeniową;
  - d) przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej lub z rachunku oszczędnościowego;
  - e) poręczenie;
  - f) ewentualnie zabezpieczenie w innej formie, zaproponowane przez wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
- 4) Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej lub stopę bazową do obliczania pomocy publicznej ustalaną przez Komisję Europejską, obowiązującą w pierwszym dniu miesiąca, w którym zawarto umowę. W kolejnych miesiącach obowiązywania umowy pożyczki, oprocentowanie będzie korygowane według stopy redyskonta weksli lub stopy bazowej obowiązującej w pierwszym dniu danego miesiąca.
- 5) Oprocentowanie pożyczek wynosi 0,80 s.r.w. lecz nie mniej niż 3% w stosunku rocznym lub stopa bazowa powiększona o marżę lecz nie mniej niż 3% w stosunku rocznym.
- 6) Marża o której mowa w punkcie 5.4.1.4) oraz 5) wynika z obowiązującego Komunikatu Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych.
- 7) Okres spłaty pożyczki, z uwzględnieniem karencji, nie może być krótszy niż 4 lata i dłuższy niż 20 lat, licząc od daty zakończenia zadania wynikającej z umowy. W przypadku wcześniejszej (w stosunku do zaplanowanego harmonogramu) spłaty pożyczki, tj. w okresie 2 lat od daty zakończenia zadania inwestor zobowiązany zostanie do zwrotu otrzymanej dotacji.
- 8) Karencja nie może być dłuższa niż 18 miesięcy po, wynikającym z umowy, terminie zakończenia zadania.
- 9) W sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

#### **5.4.2. Zasady umarzania pożyczek**

Pożyczka udzielona przez Fundusz w ramach programu nie podlega umorzeniu.

#### **5.5. Rodzaje przedsięwzięć**

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- a) zabudowie instalacji fotowoltaicznych o mocy do 100 kW.

|   |              |
|---|--------------|
| Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach<br>ul. Plebiscytowa 19; 40-035 Katowice<br>tel. (+48) 32 60 32 200 | Strona 3 z 7 |
|---|--------------|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Tytuł programu: „OZE na start” -<br>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br>źródeł energii dla przedsiębiorców | Załącznik nr 1 do<br>Uchwały Zarządu nr<br>25/2026<br>z dnia 27.02.2026 r. |
|--|--|--|

- b) zabudowie pomp ciepła o mocy do 100 kW, z koniecznością likwidacji dotychczasowego źródła ciepła albo jako źródła podstawowego z istniejącym szczytowym źródłem ciepła w postaci kotła gazowego, kotła na biomasę lub siecią ciepłowniczą.
- c) zabudowie magazynów energii elektrycznej (wyłącznie w połączeniu z nową lub istniejącą instalacją fotowoltaiczną),
- d) zabudowie stacji ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych,
- e) zakupie samochodów elektrycznych (pojazd kategorii M1 lub N1). Na zakup samochodów elektrycznych beneficjent może złożyć tylko jeden wniosek w ramach każdego naboru.

Pompa ciepła powinna posiadać certyfikat lub raport z badań potwierdzający wartość współczynnika COP zmierzonego zgodnie z jedną z następujących norm: zgodność z normą PN-EN 14511, zgodność z normą PN-EN 12309, zgodność z normą PN-EN 16147 lub zgodność z normą PN-EN 15879-1.

Moduły fotowoltaiczne powinny posiadać jeden z certyfikatów zgodności z normą: PN-EN 61215 „Moduły fotowoltaiczne (PV) z krzemu krystalicznego do zastosowań naziemnych - Kwalifikacja konstrukcji i aprobaty typu” lub PN-EN 61646 „Cienkowarstwowe naziemne moduły fotowoltaiczne (PV) - Kwalifikacja konstrukcji i zatwierdzenie typu”, lub z normami równoważnymi.

## 6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

### 6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

Do kosztów kwalifikowanych zaliczamy:

- 1) zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych tzn. ogniwa fotowoltaiczne, konstrukcja wsporcza, aparatura kontrolno-pomiarowa;
- 2) zakup i montaż magazynów energii;
- 3) zakup i montaż stacji ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych,
- 4) zakup i montaż pompy ciepła wraz z osprzętem oraz pracami geologicznymi niezbędnymi do przeprowadzania montażu pompy; pompa ciepła powinna posiadać certyfikat lub raport z badań potwierdzający wartość współczynnika COP zmierzonego zgodnie z jedną z następujących norm: zgodność z normą PN-EN 14511, zgodność z normą PN-EN 12309, zgodność z normą PN-EN 16147 lub zgodność z normą PN-EN 15879-15). Inne koszty niezbędne do uzyskania efektu ekologicznego, o ile Fundusz uzna je za zasadne,
- 5) likwidacja dotychczasowego źródła ciepła,
- 6) zakup fabrycznie nowych samochodów elektrycznych,

przy czym urządzenia niezbędne do wykonania powyższego zakresu, winny być fabrycznie nowe, pochodzące z rynku pierwotnego i objęte gwarancją producenta.

Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia lub odzyskania na mocy odrębnych przepisów.

### 6.2 Koszt niekwalifikowany – koszt, którego poniesienie związane jest z realizacją zadania i którego finansowanie nie jest możliwe ze środków Funduszu.

Koszty niekwalifikowane stanowią koszty niewymienione w pkt. 6.1., w szczególności:

- a) zakup gruntu, przygotowanie terenu pod realizację zadania,
- b) ogrodzenie terenu,
- c) budowa dróg dojazdowych (w tym tymczasowych),
- d) budowa nowych słupów oświetlenia zewnętrznego,
- e) wynagrodzenie pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę,

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Tytuł programu: „OZE na start” -<br>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br>źródeł energii dla przedsiębiorców | Załącznik nr 1 do<br>Uchwały Zarządu nr<br>25/2026<br>z dnia 27.02.2026 r. |
|--|--|--|

- f) opracowanie dokumentacji projektowej/technicznej stanowiącej element realizowanej inwestycji,
- g) nadzór nad realizacją inwestycji, obsługę geodezyjną,
- h) koszty związane z rejestracją pojazdu.

## 7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

### 7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

| Kryteria formalne  | TAK | NIE | NIE DOTYCZY |
|--|-----|-----|-------------|
| wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu   |     |     | X           |
| wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany i parafowany, posiada wymagane załączniki   |     |     | X           |
| cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z Programem   |     |     | X           |
| wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”   |     |     | X           |
| wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w Programie  |     |     | X           |
| Wnioskodawca udokumentował tytuł prawny do nieruchomości, na której ma zostać zabudowana instalacja fotowoltaiczna/źródło ciepła/magazyn energii/stacja ładowania (w przypadku zakupu samochodów elektrycznych Wnioskodawca będzie właścicielem pojazdu) |     |     |             |
| wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)  |     |     |             |
| pełne zbilansowanie zadania  |     |     | X           |

**7.2. Kryteria selekcji** – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

#### 7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

| <b>I. Kryterium stopnia przygotowania zadania</b>   |              |
|---|--------------|
| przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą/dostawcą  | 5 pkt        |
| przygotowanie zaawansowane – zadanie po wyborze wykonawcy/ dostawcy – brak umowy z wykonawcą  | 3 pkt        |
| przygotowanie wstępne - zadanie przed wyborem wykonawcy   | 2 pkt        |
| <b>II. Kryterium konstrukcji finansowej zadania</b>   |              |
| dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Katowicach lub środki własne wnioskodawcy) lub środków UE                        | 5 pkt        |
| konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach własnych i WFOŚiGW w Katowicach  | 2 pkt        |
| Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach<br>ul. Plebiscytowa 19; 40-035 Katowice<br>tel. (+48) 32 60 32 200 | Strona 5 z 7 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Tytuł programu: „OZE na start” -<br>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br>źródeł energii dla przedsiębiorców | Załącznik nr 1 do<br>Uchwały Zarządu nr<br>25/2026<br>z dnia 27.02.2026 r. |
|--|--|--|

|   |       |
|---|-------|
| konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach WFOŚiGW w Katowicach<br>(Finansowanie WFOŚiGW wynosi 100% kosztów kwalifikowanych) | 3 pkt |
| <b>III. Kryterium efektu ekologicznego</b>  |       |
| Redukcja emisji CO <sub>2</sub> powyżej 30.000 kg/a   | 10    |
| Redukcja emisji CO <sub>2</sub> poniżej 30.000 kg/a   | 5     |
| <b>IV. Kryterium kompleksowości</b>   |       |
| Realizacja min 3 przedsięwzięć (fotowoltaika, pompa ciepła, magazyn energii, ładowarka)   | 10    |
| Realizacja 2 lub mniej przedsięwzięć (fotowoltaika, pompa ciepła, magazyn energii,<br>ładowarka, samochód elektryczny)                | 5     |

## 8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w punkcie 7.
- 2) W przypadku równej liczby punktów o kolejności wyboru projektów będzie decydował niższy wskaźnik kosztowy: koszt całkowity zadania/redukcja CO<sub>2</sub> [zł/kg].
- 3) Po wyczerpaniu alokacji lub po wstrzymaniu naboru wniosków, Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Dofinansowanie takiego zadania będzie możliwe w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie (drogą pocztową) lub faksem lub mailem wraz z podaniem terminu dostarczenia do Biura Funduszu dokumentów (maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do dostarczenia uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień do dnia wpłynięcia dokumentów do Funduszu).
- 5) Dopuszcza się złożenie uzupełnienia lub wyjaśnień do wniosku o dofinansowanie na wezwanie Funduszu. Dokumenty uzupełniane bez wezwania Funduszu do ich złożenia, mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach.
- 6) W przypadku dokonania przez wnioskodawcę uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, wniosek o dofinansowanie jest poddawany ponownej ocenie pod względem zgodności z kryteriami dostępu.
- 7) W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub niezłożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
- 8) O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.
- 9) Od decyzji Funduszu, wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku do właściwego organu Funduszu o powtórne rozpatrzenie sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji o decyzji Funduszu. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania. Złożony wniosek wymaga uzasadnienia. Wniosek, który wpłynął do Funduszu po upływie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy pisemnej informacji o decyzji Funduszu pozostawia się bez rozpatrzenia

## 9. Warunki uruchomienia dofinansowania

Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej Funduszu, po ustanowieniu zaakceptowanego przez Fundusz prawnego zabezpieczenia jego spłaty. Zabezpieczeniem dotacji będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

## 10. Mierniki efektu ekologicznego

|   |              |
|---|--------------|
| Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach<br>ul. Plebiscytowa 19; 40-035 Katowice<br>tel. (+48) 32 60 32 200 | Strona 6 z 7 |
|---|--------------|

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">Tytuł programu: „OZE na start” -<br/>program wspierający przedsięwzięcia z zakresu odnawialnych<br/>źródeł energii dla przedsiębiorców</p> | <p style="text-align: right;">Załącznik nr 1 do<br/>Uchwały Zarządu nr<br/>25/2026<br/>z dnia 27.02.2026 r.</p> |
|--|---|---|

Miernikiem efektu ekologicznego:

- a) ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza [kg/rok] takich jak: pył, CO<sub>2</sub>, CO, SO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, b-a-p,
- b) w przypadku zabudowy instalacji fotowoltaicznej ilość wyprodukowanej energii elektrycznej [kWh/rok],
- c) w przypadku zabudowy ładowarki: ilość przekazanej energii elektrycznej [kWh/rok].
- d) w przypadku samochodu elektrycznego: liczba przejechanych kilometrów [km/rok].

## 11. Postanowienia końcowe

- 1) Podstawą do końcowego rozliczenia się z Funduszem jest złożenie przez beneficjenta w terminie wskazanym w umowie rozliczenia końcowego zadania, zgodnie z postanowieniami umowy z Funduszem oraz instrukcją rozliczenia końcowego dostępną na stronie internetowej Funduszu.
- 2) Wnioski o przesunięcie terminów określonych w umowach pożyczki i dotacji dostarczone przez beneficjentów do siedziby Biura WFOŚiGW w Katowicach po upływie terminów określonych w umowach mogą zostać rozpatrzone negatywnie i będą skutkować naliczeniem sankcji o których mowa w Ogólnych warunkach zawierania umów.
- 3) Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy z Funduszem, w tym dotyczące rozliczenia transz i rozliczenia końcowego zadania należy dostarczyć do siedziby Biura WFOŚiGW w Katowicach.
- 4) W sprawach nieuregulowanych niniejszym programem mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach” obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 5) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Programu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 6) Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Programu oznacza akceptację postanowień niniejszego programu.