

**Lista wymaganych załączników do wniosku o płatność
dla wersji obowiązującej do 02.01.2023 r.**

Po zrealizowaniu części lub całości zadań określonych w umowie dotacji, Beneficjent może wystąpić do WFOŚiGW o ich rozliczenie i uruchomienie płatności za wykonany zakres prac składając wniosek o płatność.

Poniżej zamieszczone zostały adresy, pod którymi znajdziecie Państwo odpowiednie dokumenty rozliczeniowe:

Wniosek o płatność - obowiązujący formularz wniosku o płatność jest dostępny jako formularz online w systemie GWD (Generator Wniosków o Dofinansowanie) na stronie <https://gwd.nfosigw.gov.pl/> oraz w serwisie „gov.pl” pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/skorzystaj-z-programu-czyste-powietrze>

Instrukcja wypełniania wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami - <https://wfosigw.katowice.pl/program-priorytetowy-czyste-powietrze/wczesniejsze-wersje-programu/>

Krok 1 Wypełnić Wniosek o płatność zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku.

Krok 2 Wypełnić załącznik Protokół odbioru prac wykonawcy.

Krok 3 Wybrać odpowiednią tabelę zawierającą zakres realizowanego przedsięwzięcia i zgromadzić wszystkie wymagane dokumenty. Tabele zawierają **dokumentację niezbędną** do wypłaty środków.

Krok 4 Podpisany wniosek o wypłatę wraz z kompletną dokumentacją należy przesłać na adres WFOŚiGW ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice lub za pośrednictwem Generatora Wniosków przy użyciu profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego.

PROSIMY NIE PRZESYŁAĆ WNIOSKÓW BEZ KOMPLETNEJ DOKUMENTACJI FINANSOWEJ I ROZLICZENIOWEJ

Spis kosztów kwalifikowanych

Audyt energetyczny	Tabela 1
Podłączenie do sieci ciepłowniczej	Tabela 2
Pompa ciepła powietrze/woda	Tabela 3
Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Tabela 4
Pompa ciepła powietrze/powietrze	Tabela 5
Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Tabela 6
Kocioł gazowy kondensacyjny	Tabela 7
Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe/zbiornik na gaz, instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.	Tabela 8
Kocioł olejowy kondensacyjny	Tabela 9
Kocioł zgazowujący drewno	Tabela 10
Kocioł na pellet drzewny	Tabela 11
Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Tabela 12
Ogrzewanie elektryczne	Tabela 13
Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	Tabela 14
Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Tabela 15
Mikroinstalacja fotowoltaiczna	Tabela 16
Ocieplenie przegród budowlanych	Tabela 17
Stolarka okienna	Tabela 18
Stolarka drzwiowa / Bramy garażowa	Tabela 19

TABELA 1
Audyt energetyczny

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający wykonanie audytu energetycznego – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Dokument podsumowujący audyt energetyczny na obowiązującym w ramach Programu wzorze. W przypadku realizacji przedsięwzięcia z kompleksową termomodernizacją, dokument należy dołączyć do pierwszego wniosku o płatność. Jeśli umowa nie przewiduje kompleksowej termomodernizacji, dokument podsumowujący audyt energetyczny może być przekazany w ramach dowolnego wniosku o płatność.	

TABELA 2
Podłączenie do sieci ciepłowniczej

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej czy pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający przyłączenie do sieci ciepłowniczej – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Dokument potwierdzający zakończenie przyłączenia do sieci ciepłowniczej (protokół lub inny dokument potwierdzający).	

TABELA 3
Pompa ciepła powietrze/woda

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej czy pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż pompy ciepła powietrze/woda – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C). W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 4
Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej czy pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczane przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż pompy ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C). W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 5
Pompa ciepła powietrze/powietrze

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż pompy ciepła powietrze/powietrze – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego). Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 6
Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczane przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż gruntowej pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 7
Kocioł gazowy kondensacyjny

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła gazowego kondensacyjnego – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 8

Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe/zbiornik na gaz, instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła gazowego, wykonania przyłącza gazowego oraz dokonania opłaty przyłączeniowej – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Kserokopia informacji o zakończeniu realizacji przyłącza gazowego wystawionej przez Polską Spółkę Gazową lub polecenia monterskiego potwierdzającego montaż gazomierza – jeśli z pozostałych dokumentów nie wynika wykonanie przyłącza gazowego.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 9
Kocioł olejowy kondensacyjny

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła olejowego kondensacyjnego – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 10
Kocioł zgazowujący drewno

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczane przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła zgazowującego drewno – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A+. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na liście ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Dokument potwierdzający montaż zbiornika akumulacyjnego/buforowego/zbiornika cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (jeśli nie wynika to wprost z protokołu).	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 11
Kocioł na pellet drzewny

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła na pellet drzewny – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A+. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 12
Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie

Nazwa dokumentu	Posiadam
Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczone przez kominiarza odpowiednim protokołem kominarskim .	
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) oraz potwierdzenie obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzająca klasę efektywności energetycznej minimum A+. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 13
Ogrzewanie elektryczne

Nazwa dokumentu	Posiadam
<p>Imienny protokół likwidacji starego źródła ciepła – (brak określonego wzoru) wystawiony na adres inwestycji lub potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku starego źródła ciepła. W przypadku posiadania źródeł ciepła na paliwo stałe w postaci <u>kuchni kaflowej</u> czy <u>pieców kaflowych</u> należy je zlikwidować lub trwale wyłączyć z użytkowania poprzez trwałe odłączenie od przewodu kominowego, co musi zostać poświadczane przez kominarza odpowiednim protokołem kominarskim.</p>	
<p>Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż ogrzewania elektrycznego – wystawiony na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka.</p>	
<p>Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.</p>	
<p>Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.</p>	

TABELA 14
Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż instalacji c.o. i c.w.u. – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 15
Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzającą klasę efektywności energetycznej minimum A. Wpis na listę ZUM potwierdza spełnienie ww. wymogów.	
Protokół odbioru montażu źródła ciepła sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 16
Mikroinstalacja fotowoltaiczna

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej.	

TABELA 17
Ocieplenie przegród budowlanych

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający ocieplenie przegród i/lub zakup materiałów – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Deklaracja właściwości użytkowych użytego materiału (styropianu/wełny/pianki).	
Protokół odbioru wykonanego ocieplenia przegród budowlanych sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 18
Stolarka okienna

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż okien – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Dokument, w którym będzie zawarta informacja na temat wymienionych okien wraz z danymi Beneficjenta m.in. wymiary okien, pełna nazwa profilu oraz współczynnik przenikania ciepła (może to być w formie: oferty, oświadczenia Wykonawcy lub specyfikacji do faktury).	
Deklaracja właściwości użytkowych okien.	
Protokół odbioru montażu stolarki okiennej sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

TABELA 19
Stolarka drzwiowa / Brama garażowa

Nazwa dokumentu	Posiadam
Faktura lub inny równoważny dokument księgowy potwierdzający zakup i montaż drzwi – wystawiona na Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka .	
Jeśli z faktury VAT, bądź równorzędnego dokumentu księgowego, nie wynika wprost, że został zapłacony - opis: „zapłacono gotówką/przelewem”, bądź „pozostało do zapłaty 0 zł”, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia zapłaty w formie oświadczenia beneficjenta/wykonawcy/sprzedawcy, potwierdzenia przelewu lub druku KP z pieczęcią wystawcy faktury.	
Dokument, w którym będzie zawarta informacja na temat wymienionych drzwi wraz z danymi Beneficjenta m.in. wymiary drzwi, pełna nazwa profilu oraz współczynnik przenikania ciepła (może to być w formie: oferty, oświadczenia Wykonawcy lub specyfikacji do faktury).	
Deklaracja właściwości użytkowych zamontowanych drzwi/bramy garażowej.	
Protokół odbioru montażu stolarki drzwiowej/bramy garażowej sporządzony na wzorze - Protokół odbioru prac wykonawcy lub zawierający informacje zgodne z tym wzorem.	

System gospodarczy

W przypadku prac realizowanych systemem gospodarczym (siłami własnymi Beneficjenta) oraz w związku z możliwością przeprowadzenia kontroli na dokumentach w siedzibie wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej należy dodatkowo dostarczyć:

1. protokół z kontroli CP – należy wypełnić sekcję A, B oraz C – wymagane są tylko te punkty, które wynikają z zakresu rzeczowego w ramach rodzaju przedsięwzięcia w zawartej umowie o dofinansowanie wskazanej w części A,
2. w przypadku wymiany źródła ciepła - karty gwarancyjnej urządzeń (przy instalacji pieców gazowych wpis instalatora wraz z pieczęcią świadczące o pierwszym uruchomieniu pieca),
3. zdjęć dokumentujących zrealizowanie przedsięwzięcia - zdjęcia muszą być wyraźne, aby czytelne były wszelkie informacje na nich uwiecznione, np. tabliczki znamionowe oraz opatrzone datą wykonania fotografii np.: zamontowane urządzenie, sprzęt, wstawionych okien, drzwi, ocieplonej powierzchni budynku,
4. podpisanego przez Beneficjenta oświadczenia o wykonaniu inwestycji zgodnie z zapisami umowy dofinansowania oraz wymogami Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”, o nast. treści:

„Oświadczam co następuje.

Wszystkie poniesione przeze mnie koszty kwalifikowane przedsięwzięcia, przedstawione do rozliczenia umowy nr [numer umowy dotacji] z dnia [data zawarcia umowy] r., poniesione zostały zgodnie z warunkami umowy dotacji i spełniają wszystkie kryteria przedstawione przed nimi.

Wszystkie prace zostały wykonane i zakończone, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.”

Powyższe dokumenty powinny uwzględniać pełny zakres prac wynikający z umowy dotacji, nie tylko realizowany systemem gospodarczym. Pozytywny wynik przeprowadzonej kontroli na dokumentach będzie stanowił potwierdzenie wykonania czynności kontrolnych i jednocześnie, w przypadku kontroli przed wypłatą środków, będzie obok zatwierdzonego wniosku o płatność warunkiem wypłaty środków na rzecz Beneficjenta.

UWAGA!

WfoŚigw może zawiesić wypłatę dotacji, jeżeli wniosek o płatność jest niekompletny, nieprawidłowo wypełniony, nie załączono do niego wymaganych załączników lub do czasu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści wniosku lub jego załączników.