

Ogłoszenie nr ref. RP/06/25
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Katowicach
poszukuje kandydatów na stanowisko:
Radca Prawny (wymiar czasu pracy pełny etat)

Wymagania niezbędne stawiane kandydatom:

- 1) Wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek- prawo;
- 2) Uprawnienia radcy prawnego, wpis na listę Radców Prawnych;
- 3) Co najmniej pięcioletni staż pracy (w rozumieniu Kodeksu pracy) oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe (w ramach umów cywilnoprawnych lub samozatrudnienia) w obszarze prawa – w obsłudze prawnej jednostek administracji publicznej na stanowisku/ w charakterze radcy prawnego;
- 4) Doświadczenie w zakresie występowania jako pełnomocnik przed sądami powszechnymi i administracyjnymi;
- 5) Doświadczenie w stosowaniu w praktyce prawa w zakresie ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo zamówień publicznych – w tym udzielania zamówień współfinansowanych ze środków UE, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Kodeks postępowania cywilnego, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, prawa gospodarczego i handlowego, ustawy o ochronie danych osobowych, znajomość przepisów prawa w zakresie związanym z przedmiotem działalności WFOŚiGW;
- 6) Doświadczenie w przygotowywaniu i opracowywaniu projektów umów i aktów normatywnych;
- 7) Bardzo dobra organizacja pracy własnej, dyspozycyjność, sumienność, odpowiedzialność, terminowość, umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na sytuacje stresowe, wysoka kultura osobista, komunikatywność;
- 8) Znajomość obsługi komputera oraz pozostałych urządzeń biurowych.

Wymagania dodatkowe:

- 1) Doświadczenie w zakresie obsługi prawnej sektora bankowego w obszarze kredytowania, zabezpieczeń i windykacji – na stanowisku / w charakterze radcy prawnego;
- 2) Ukończone dodatkowe studia z zakresu prawa bankowego, prawa ochrony środowiska, finansów publicznych;
- 3) Ukończone kursy, przebyte szkolenia z zakresu prawa bankowego, prawa ochrony środowiska finansów publicznych.

Ramowy zakres zadań i obowiązków na stanowisku:

Kompleksowa obsługa prawna Funduszu, w tym w szczególności obsługa prawna organów Funduszu; opiniowanie pod względem formalnym umów zawieranych przez WF, przygotowywanie i opiniowanie projektów wewnętrznych aktów prawnych; wydawanie opinii prawnych, udzielanie porad i konsultacji prawnych, informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie działania WF w celu zapewnienia prawidłowego stosowania prawa; uczestniczenie w posiedzeniach organów Funduszu; reprezentowanie Funduszu w postępowaniach sądowych i pozasądowych oraz egzekucyjnych; udział w pracach komisji i zespołów powoływanych przez Prezesa WF.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zawierający informacje potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych- wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami prawa- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach.

Informacja dotycząca zasad przeprowadzenia naboru:

Regulamin naboru kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach opublikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) WFOŚiGW w Katowicach oraz dostępny w siedzibie Biura WFOŚiGW w Katowicach.

Osoby zainteresowane naborem prosimy o przesyłanie wymaganych dokumentów:

- oznaczonych hasłem „Poszukiwanie pracownika nr ref. RP/06/25” w terminie **do dnia 08 lipca 2025 r.** za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do biura WFOŚiGW w Katowicach) - pod adresem:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
40-035 Katowice ul. Plebiscytowa 19

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: rekrutacja@wfosigw.katowice.pl, w tytule maila należy wpisać **nr ref. RP/06/25** (decyduje data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej WFOŚiGW w Katowicach).

Termin składania aplikacji do dnia 08 lipca 2025 r. do godz. 15.30

(Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowiska pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska.)

