

**REGULAMIN naboru wniosków i udzielania dofinansowania w ramach Programu
„Przydomowa oczyszczalnia lub podłączenie do kanalizacji”**

1. Cel Programu

Wspomaganie działań umożliwiających zagospodarowanie ścieków socjalno-bytowych w budynkach jednorodzinnych na terenie województwa śląskiego. Pomoc finansowa skierowana jest do osób fizycznych na realizację zadań polegających na:

- 1.1.** zakupie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności nie więcej niż 7,5 m³/d na obszarach na których nie funkcjonuje i nie jest przewidywana w okresie pięciu lat budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej;
- 1.2.** wykonaniu podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

2. Budżet Programu i finansowanie

2.1. Budżet Programu wynosi dla:

- 2.1.1.** przydomowych oczyszczalni 2.600.000,00 zł.
- 2.1.2.** podłączeń do sieci kanalizacji sanitarnej 400.000,00 zł.

2.2. Kwota niewykorzystana w danym roku przechodzi do wypłaty na rok następny. Fundusz zastrzega sobie prawo do przesunięcia środków w zakresie poszczególnych zadań.

2.3. Intensywność i forma dofinansowania:

- 2.3.1.** dla przydomowych oczyszczalni: dotacja w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych zadania jednak nie więcej niż 8.000,00 zł; przy czym maksymalny koszt kwalifikowany wynosi 8.900,00 zł/RLM;
- 2.3.2.** dla podłączeń do sieci kanalizacji sanitarnej: dotacja w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych jednak nie więcej niż 8.000,00 zł., przy czym maksymalny koszt kwalifikowany wynosi nie więcej niż 3.600,00 zł/RLM, jednocześnie nie więcej niż 1.200,00 zł/mb.

2.4. Okres kwalifikowania ponoszonych kosztów: od dnia złożenia wniosku do dnia 31.12.2028 r.

3. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku. Wnioski niespełniające kryteriów dostępu nie podlegają pozytywnemu rozpatrzeniu.

Lp.	KRYTERIA DOSTĘPU	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie zgodnym z Regulaminem		
2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4.	Wnioskodawca mieści się w katalogu beneficjentów, określonym w Programie		
5.	Cel, rodzaj przedsięwzięcia i kategorie kosztów kwalifikowanych są zgodne z Programem		

6.	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		
7.	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania są zgodne z Programem		

4. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

4.1. Za koszty kwalifikowane zadania uznaje się koszty związane z realizacją zadania, służące uzyskaniu efektu rzeczowego i ekologicznego, przeznaczone na:

- 4.1.1.** zakup materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4.1.2.** zakup materiałów niezbędnych do podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 4.1.3.** wykonanie robót budowlano – montażowych przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4.1.4.** wykonanie robót budowlano - montażowych w celu podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 4.1.5.** koszty przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, bez nasadzeń.

4.2. Za koszty niekwalifikowane uznaje się:

- 4.2.1.** koszty opracowania dokumentacji projektowej;
- 4.2.2.** koszty nadzoru, koszty badań, opłaty geodezyjne, administracyjne itp., związane z budową przydomowej oczyszczalni ścieków lub podłączeniem do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 4.2.3.** koszty likwidacji dotychczasowego zbiornika na ścieki (szamba).

5. Terminy i sposób składania wniosków

- 5.1.** Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, www.wfosigw.katowice.pl, – dalej jako „WFOŚiGW”.
- 5.2.** Termin naboru wniosków: nabór ciągły od dnia ogłoszenia o naborze do 31.12.2028 r. lub zakończenia/wstrzymania naboru w przypadku złożenia wniosków na pulę przekraczającą planowany budżet Programu, z zastrzeżeniem pkt. 5.3.
- 5.3.** Decyzję o zakończeniu albo wstrzymaniu naboru wniosków przed terminem określonym w pkt. 5.2 może podjąć Zarząd WFOŚiGW. Informacja ta zostanie opublikowana na stronie internetowej WFOŚiGW.
- 5.4.** Wniosek wraz z załącznikami należy składać do WFOŚiGW w Katowicach na obowiązującym formularzu w wersji elektronicznej przez Portal Beneficjenta pkt. 5.5. i w tożsamej wersji papierowej z załącznikami oraz wymaganymi podpisami w Biurze Podawczym WFOŚiGW zlokalizowanym przy ul. Plebiscytowej 19 w Katowicach.
- 5.5.** Przed złożeniem wniosku poprzez Portal Beneficjenta, wnioskodawca rejestruje konto na tym portalu dostępnym na stronie internetowej www.wfosigw.katowice.pl. Rejestracja konta umożliwia pobranie elektronicznej postaci formularza wniosku. Pobrany wniosek w postaci elektronicznej należy wypełnić, poprawnie zweryfikować i przesłać poprzez Portal Beneficjenta do WFOŚiGW, z zastrzeżeniem ust. 6.
- 5.6.** Wnioskodawca przysyłający wniosek poprzez Portal Beneficjenta zobowiązany jest również do wydrukowania wniosku z Portalu Beneficjenta i dostarczenia podpisanego wniosku w postaci papierowej wraz z załącznikami (z wymaganymi podpisami) do WFOŚiGW lub w formie elektronicznej zgodnie z pkt. 5.7.
- 5.7.** Wniosek wraz z załącznikami może zostać złożony za pośrednictwem Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP na skrzynkę podawczą WFOŚiGW w Katowicach lub z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń, przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 5.8. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data jego wpływu do WFOŚiGW w wersji papierowej lub na skrzynkę podawczą Funduszu znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) albo z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń.
- 5.9. Wnioski, które wpłyną do WFOŚiGW poza wyznaczonym terminem, pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 5.10. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku na tę samą nieruchomość, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu).
- 5.11. Zasady i terminy składania wniosków oraz ich wzory publikowane są na stronie internetowej WFOŚiGW Katowice w zakładce: „Oferta dla osób fizycznych” i dalej zakładce: „Przydomowa oczyszczalnia”.
- 5.12. Dopuszcza się dwukrotne skorygowanie wniosku, na wezwania WFOŚiGW przekazane wnioskodawcy w formie, o której mowa w pkt. 6.1. wnioskodawca ma obowiązek skorygowania wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Dokumenty uzupełniane bez wezwania WFOŚiGW do ich złożenia mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach.
- 5.13. Wniosek nie będzie rozpatrzony, jeżeli wnioskodawca po dwukrotnym wezwaniu w formie, o której mowa w pkt. 6.1. nie uzupełnił lub nie skorygował wniosku o dofinansowanie lub nie złożył wyjaśnień w terminach wyznaczonych przez WFOŚiGW w tych wezwaniach.

6. Formy komunikacji z wnioskodawcą oraz podejmowania czynności w ramach Programu

- 6.1. Wszelkie czynności podejmowane przez Fundusz w ramach Programu (wezwania, zawiadomienia o rozpatrzeniu wniosków, wyjaśnienia, powiadomienia itp.) dokonywane są albo w formie pisemnej z wykorzystaniem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z póź. zm.) albo w szczególnej formie dokonywania czynności prawnych – formie dokumentowej, w rozumieniu przepisów art. 77² oraz art. 77³ Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.) – **przy użyciu poczty elektronicznej**.
- 6.2. W przypadkach, dla których w celu doręczenia niezbędnych dokumentów, zastosowano pisemną formę dokonywania czynności prawnych, z wykorzystaniem operatora pocztowego, pismo wysłane na adres wskazany przez wnioskodawcę/beneficjenta i dwukrotnie awizowane przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r., poz. 1640 z póź. zm.) i niepodjęte w terminie, uważa się za skutecznie doręczone. Odmowa przyjęcia pisma przez adresata jest równoznaczna z doręczeniem pisma.
- 6.3. Wszelkie oświadczenia kierowane przez wnioskodawcę/beneficjenta do Funduszu za pośrednictwem poczty elektronicznej winny być wysyłane z podanego we wniosku o dofinansowanie adresu e-mail. Oświadczenia kierowane do Funduszu z innych adresów będą pozostawiane bez rozpatrzenia.
- 6.4. Wnioskodawca/beneficjent zapewnia skuteczność działania poczty elektronicznej dla swojego adresu wskazanego we wniosku o dofinansowanie. Wszelkie zaniedbania w tym zakresie, bez względu na ich charakter, obciążają wnioskodawcę/beneficjenta.

7. Udzielanie dofinansowania w ramach Programu

- 7.1. Złożenie wniosku stanowi oświadczenie woli zawarcia umowy o dofinansowanie na kwotę zaakceptowaną przez WFOŚiGW, na warunkach Programu i Regulaminu oraz potwierdzenie zapoznania się z Programem i Regulaminem i ich akceptację, a także wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez Fundusz kontroli realizacji przedsięwzięcia.
- 7.2. Zobowiązanie WFOŚiGW do dofinansowania przedsięwzięcia powstaje w dniu, w którym wnioskodawca potwierdzi otrzymanie informacji o przyznaniu dofinansowania. Data potwierdzenia przez wnioskodawcę faktu otrzymania informacji o przyznaniu dofinansowania jest datą zawarcia umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić otrzymanie umowy.

8. Warunki udzielenia i wypłaty dofinansowania

- 8.1.** Fundusz nie przyznaje pomocy finansowej na zadania, które zostały zakończone przed datą złożenia wniosku.
- 8.2.** W przypadku wyczerpania środków zaplanowanych na realizację Programu o możliwości udzielenia pomocy finansowej decyduje kolejność złożonych wniosków w ramach Naboru.
- 8.3.** Termin zakończenia zadania nie może być późniejszy niż 10 miesięcy od daty zawarcia umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia.
- 8.4.** Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych zadania nie może być późniejszy niż 11 miesięcy od daty zawarcia umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia.
- 8.5.** Terminy wskazane w pkt 8.3. i 8.4. w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek beneficjenta złożony do Funduszu przed terminem zakończenia zadania mogą zostać wydłużone maksymalnie o 6 miesięcy.
- 8.6.** Środki z dotacji wypłacane są po zakończeniu realizacji zadania, na zasadzie refundacji, na podstawie wystawionych na rzecz beneficjenta faktur za realizację prac zgodnych z zawartą umową dotacji oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektów ekologicznego i rzeczowego zgodnie z ust. 11 lub 12 poniżej.
- 8.7.** Wnioski o płatność wraz z załącznikami powinien zostać dostarczony do siedziby WFOŚiGW w formie papierowej zlokalizowanej przy ul. Plebiscytowej 19 w Katowicach.
- 8.8.** Wnioski o płatność wraz z załącznikami mogą być również złożone za pośrednictwem Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP na skrzynkę podawczą WFOŚiGW w Katowicach bądź z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń, przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8.9.** Dopuszcza się dwukrotne skorygowanie wniosku o płatność, na wezwania WFOŚiGW przekazane wnioskodawcy w formie, o której mowa w pkt. 6.1. wnioskodawca ma obowiązek skorygowania wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Dokumenty uzupełniane bez wezwania WFOŚiGW do ich złożenia mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach.
- 8.10.** Umowa zostanie wypowiedziana, jeżeli beneficjent po dwukrotnym wezwaniu w formie, o której mowa w pkt. 6.1. nie uzupełnił lub nie skorygował wniosku o płatność lub nie złożył wyjaśnień w terminach wyznaczonych przez WFOŚiGW w tych wezwaniach.
- 8.11.** W przypadku przekroczenia terminu 14 dni do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień umowa zostaje wypowiedziana.
- 8.12.** Beneficjentom przysługuje prawo do wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia dostarczenia pisma informującego o decyzji. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu odwołania do WFOŚiGW.
- 8.13.** Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest do dokonania wyboru wykonawcy zadania z zastosowaniem zasad uczciwej konkurencji gwarantującej jego realizację w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- 8.14.** Dotacja może być udzielona na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków lub na wykonanie podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.
- 8.15.** Dofinansowanie dotyczy budynków istniejących oraz budynków będących w budowie lub planowanych do budowy pod warunkiem oddania budynku do użytkowania zgodnie z prawem budowlanym nie później niż w terminie zakończenia zadania.
- 8.16.** Przez budynek jednorodzinny - należy rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
- 8.17.** Zakres rzeczowy objęty wnioskiem o dofinansowanie nie może być przedmiotem dofinansowania w jakimkolwiek innym programie NFOŚiGW i WFOŚiGW.
- 8.18.** W przypadku dofinansowania zadania z innych środków publicznych można uczestniczyć w Programie pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia od tego podmiotu, że środki te nie pochodzą z innych programów NFOŚiGW i WFOŚiGW wspierających budowę przydomowej

oczyszczalni ścieków lub podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej dla przedmiotowej nieruchomości.

9. Wymogi wykonania i użytkowania przydomowych oczyszczalni ścieków

- 9.1.** Wybór rodzaju przydomowej oczyszczalni ścieków, uzależniony jest od wymaganego na danym terenie stopnia oczyszczania ścieków, warunków gruntowo-wodnych, wielkości działki oraz liczby domowników, **przydomowa oczyszczalnia ścieków musi posiadać oznakowanie znakiem CE i deklarację właściwości użytkowych potwierdzającą zgodność z normą PN-EN 12566-3:2005+A2:2013** (lub nowszą obowiązującą).
- 9.2.** Posiadanie opinii z właściwego urzędu gminy o braku możliwości podłączenia budynku mieszkalnego w danej lokalizacji do zbiorczej kanalizacji sanitarnej oraz braku takiej perspektywy w ciągu kolejnych 5 lat.
- 9.3.** Lokalizacja przydomowej oczyszczalni ścieków powinna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz poza obszarami szczególnego zagrożenia powodzią lub jego bliskim sąsiedztwie.
- 9.4.** Wykonanie przydomowej oczyszczalni ścieków przez firmę dysponującą osobą z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych. Dopuszcza się także wykonanie przydomowej oczyszczalni ścieków we własnym zakresie, pod warunkiem przeprowadzenia prac pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania robotami budowlanymi – posiadającej uprawnienia o których mowa powyżej.
- 9.5.** Wykorzystanie do budowy oczyszczalni wyłącznie nowych urządzeń, posiadających znak CE i deklarację właściwości użytkowych opisaną w pkt 9.1.
- 9.6.** Należyte eksploataowanie oczyszczalni przez beneficjenta tj. stosowanie bioaktywatorów, czyszczenie filtra, wywożenie osadu, itp., zgodne z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta. Powyższe może również podlegać kontroli Funduszu w całym okresie trwałości zadania.

10. Wymogi dotyczące wykonania podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej

- 10.1.** Wykorzystanie do budowy podłączenia kanalizacyjnego wyłącznie urządzeń nowych, posiadających aprobatę techniczną stosowaną w budownictwie według obowiązujących przepisów prawa budowlanego.
- 10.2.** Wykonanie podłączenia przez firmę dysponującą osobą z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych. Dopuszcza się także wykonanie podłączenia we własnym zakresie, pod warunkiem przeprowadzenia prac pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania robotami budowlanymi – posiadającej uprawnienia o których mowa powyżej.
- 10.3.** Posiadanie warunków technicznych wykonania podłączenia do istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej wydane przez zarządcę/administradora przedmiotowej sieci kanalizacyjnej.

11. Efekty rzeczowe i ekologiczne i ich potwierdzenie dla przydomowej oczyszczalni

- 11.1.** Zakłada się, iż wykonanie zakresu rzeczowego, wynikającego z łączącej strony umowy o dofinansowanie, gwarantuje osiągnięcie efektu ekologicznego.
- 11.2.** dokumenty potwierdzające uzyskanie efektów rzeczowego i ekologicznego, uprawniające do wystąpienia o przekazanie dotacji (wypłatę dotacji):
 - 11.2.1.** protokół odbioru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków potwierdzony przez firmę lub osobę, o których mowa w pkt 9.4 Regulaminu;
 - 11.2.2.** urządzenia powinny posiadać znak CE i deklarację właściwości użytkowych potwierdzającą zgodność z normą PN-EN 12566-3:2005+A2:2013 (lub nowszą obowiązującą);

- 11.2.3.** oświadczenie producenta urządzenia lub wykonawcy, iż roboty montażowe zostały przeprowadzone prawidłowo i gwarantują prawidłową pracę urządzeń (wraz z gwarancją);
- 11.2.4.** oświadczenie beneficjenta o likwidacji dotychczasowego bezodpływowego zbiornika na ścieki (nie dotyczy nowobudowanych budynków mieszkalnych);
- 11.2.5.** zgłoszenie robót budowlanych lub pozwoleń na budowę wymaganych przepisami Prawa budowlanego (w przypadku kiedy są wymagane);
- 11.2.6.** zgłoszenie do użytkowania przydomowych oczyszczalni ścieków wymaganych przepisami Prawa Ochrony Środowiska;
- 11.2.7.** pozwolenie wodnoprawne (o ile jest wymagane);
- 11.2.8.** w przypadku zadań dotyczących budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla nowobudowanych budynków mieszkalnych wymagane jest dodatkowo:
 - a) pozwolenie na użytkowanie (o ile jest wymagane);
 - b) w sytuacji gdy pozwolenie na użytkowanie nie jest wymagane, zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy oraz oświadczenie wnioskodawcy, iż organ ten nie wniósł sprzeciwu w terminie wskazanym w zawiadomieniu o zakończeniu budowy.
- 11.3.** Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania trwałości zadania przez okres nie krótszy niż 5 lat licząc od dnia jego zakończenia.
- 11.4.** W przypadku dofinansowania zadania z innych środków publicznych można uczestniczyć w Programie pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia od tego podmiotu, że środki te nie pochodzą z innych programów NFOŚiGW i WFOŚiGW wspierających budowę przydomowej oczyszczalni ścieków lub podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej dla przedmiotowej nieruchomości.

12. Efekty rzeczowe i ekologiczne i ich potwierdzenie wykonanego podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej

- 12.1.** Zakłada się, iż wykonanie zakresu rzeczowego, wynikającego z łączącej strony umowy o dofinansowanie, gwarantuje osiągnięcie efektu ekologicznego.
- 12.2.** Dokumenty potwierdzające uzyskanie efektów rzeczowego i ekologicznego, uprawniające do wystąpienia o przekazanie dotacji (wypłatę dotacji):
 - 12.2.1.** protokół odbioru podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej potwierdzony przez firmę lub osobę, o których mowa w pkt 10.2 Regulaminu;
 - 12.2.2.** Oświadczenie Beneficjenta o likwidacji bezodpływowego zbiornika na ścieki lub kopii informacji przedłożonej właściwemu organowi – o zakończeniu eksploatacji przydomowej oczyszczalni (nie dotyczy nowobudowanych budynków mieszkalnych);
 - 12.2.3.** Kopia umowy na odbiór ścieków;
 - 12.2.4.** W przypadku zadań dotyczących wykonania podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej dla nowobudowanych budynków mieszkalnych wymagane jest dodatkowo:
 - a) pozwolenie na użytkowanie (o ile jest wymagane);
 - b) w sytuacji gdy pozwolenie na użytkowanie nie jest wymagane, zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy oraz oświadczenie wnioskodawcy, iż organ ten nie wniósł sprzeciwu w terminie wskazanym w zawiadomieniu o zakończeniu budowy.
- 12.3.** Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania trwałości zadania przez okres nie krótszy niż 5 lat licząc od dnia jego zakończenia.
- 12.4.** W przypadku dofinansowania zadania z innych środków publicznych można uczestniczyć w Programie pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia od tego podmiotu, że środki te nie pochodzą z innych programów NFOŚiGW i WFOŚiGW wspierających budowę przydomowej oczyszczalni ścieków lub podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej dla przedmiotowej nieruchomości.

13. Postanowienia końcowe

- 13.1.** Zadanie może podlegać kontroli przeprowadzonej przez pracowników Funduszu, w tym także po jego zakończeniu w okresie trwałości.
- 13.2.** Wnioskodawca/beneficjent na każdym etapie może zrezygnować z ubiegania się o dofinansowanie, informując o tym WFOŚiGW w Katowicach za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie pisemnej. Złożenie rezygnacji nie stanowi przeszkody do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach tego samego/kolejnego naboru na podstawie nowego wniosku.
- 13.3.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie: „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”, Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”.